



教務處因應新型冠狀病毒肺炎之實施策略

簡報人：楊政樺 教授 兼 教務長

報告日期：2020 年 4 月 8 日

一、停課、復課及補課機制



機制	依據規定	作法
1.停課	1.依據「嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心」(以下簡稱中央流行疫情指揮中心)建議停課標準。 2.本校內部控制「傳染疾病之停課標準作業流程」。	1.停課期程為 14 天。 2.有 1 位師生被中央流行疫情指揮中心列為確診病例，該師生所授/修課課程均停課。 3.有 2 位以上師生被中央流行疫情指揮中心列為確診病例，該校(區)停課。
2.復課及補課	本校「因應傳染病停課、復課措施」。	1.任課教師應依行政程序辦理調補課申請，完成補課事宜。若因教室設備或老師或學生上課衝堂，老師可與學生共同協調上課時間。 2.學校遇停課情形，得縮減上課週數，採 1 學分 18 小時彈性修課，於週間或線上課程等補課方式辦理，惟仍應兼顧教學品質及學習效果。

二、安心就學措施及就學銜接措施



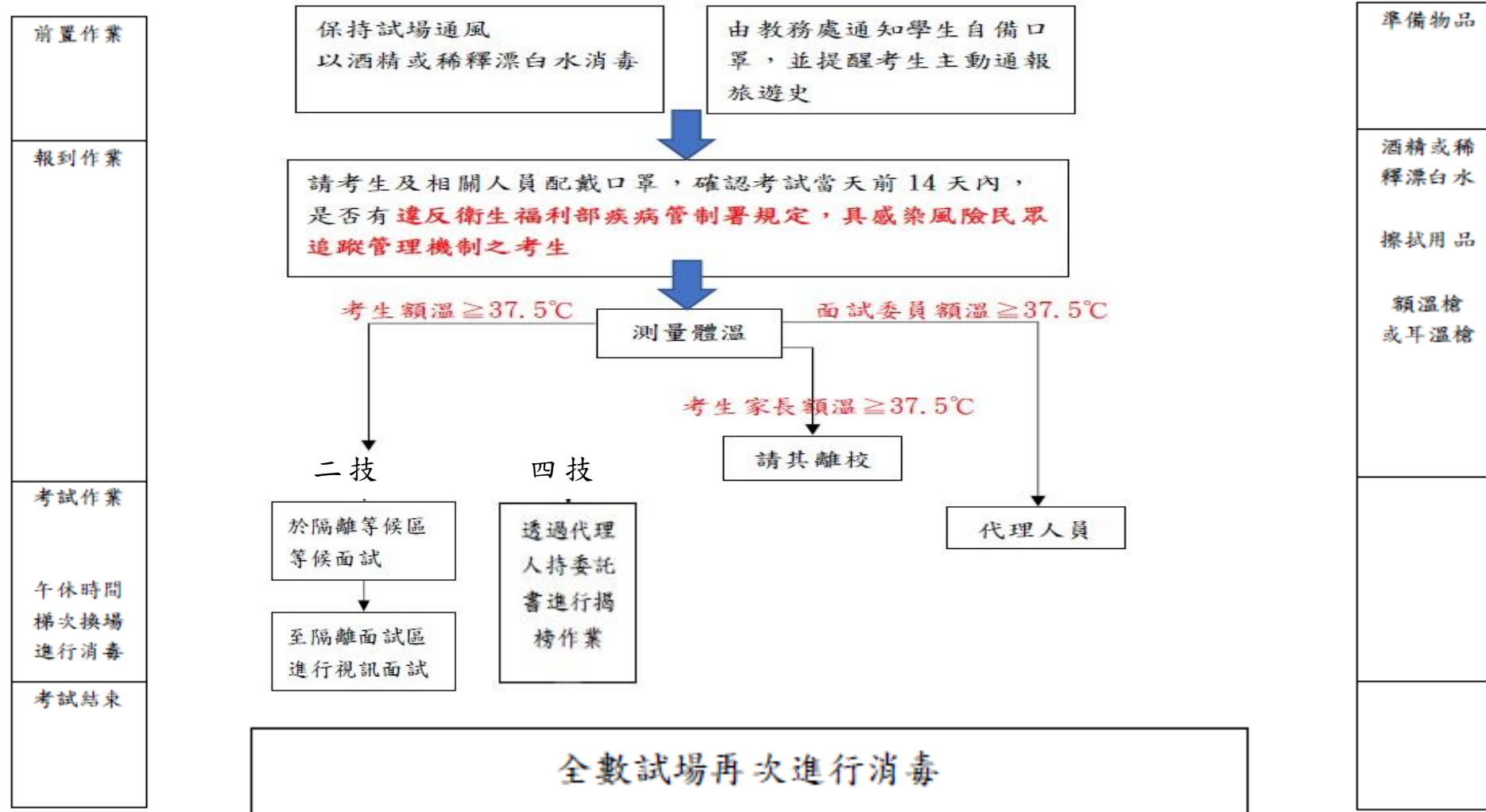
項目	適用對象	作法
1.安心就學措施	本校陸生、港澳學生及其他學生因防疫措施無法返校就學者	於註冊及繳費、選課、學生請假、修課方式、成績考核、學分抵免、休學及退學、畢業資格、學校相關輔導協助機制等事項提供學生彈性修業機制。
2.就學銜接措施	1.協助在<u>陸、港、澳之臺生</u>於嚴重特殊傳染性肺炎疫情期間返臺學習 2.協助在<u>境外就學之臺生</u>於嚴重特殊傳染性肺炎疫情期間返臺學習	本校提供返臺之臺生旁聽課程、隨班附讀、修習推廣教育學分等學習銜接措施，由返臺學生向本校提出申請。

三、因應特殊傳染病停課學生學習方式



- 本校已於 3 月 16 日起全面調查因應新型冠狀病毒 (Covid-19) 特殊傳染病停課學生學習方式，並建立教師與學生 LINE 聯絡群組。
- 本校成立[新型冠狀病毒肺炎防疫專區](#)，其中[安心就學專區](#)，與[常見問與答Q&A](#)，已將各項教學因應項措施資訊公告。
- 教務處為因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，配合教育部政策，啟動安心就學規劃，建置安心就學數位教學訓練平台，並於 2 至 3 月辦理安心就學說明會及教育訓練共計6個場次，教育訓練相關操作手冊及教學影片已上傳至 ee-learning 數位學習平台。
- 平台[網址](#)。
- 擬定遠距教學演練計畫，成立檢核小組並擇期實施，檢討發現問題，並驗證改進成效。

四、學校招生考試因應防疫處理流程





NATIONAL KAOHSIUNG UNIVERSITY
OF HOSPITALITY AND TOURISM
國立高雄餐旅大學

遠距教學演練計畫

簡報人：楊政樺 教授 兼 教務長

報告日期：2020 年 4 月 8 日

一、目的



- 因應新冠肺炎（ COVID-19 ）疫情蔓延全球，隨時可能導致學校部分系所或全面停課。衡諸教學品保、學生之學習權益及學習成效等綜合考量下，本校應提前佈署，並輔導師生提前做好準備，藉由實施遠距教學實際演練，找出潛在問題並提出解決方案，以避免匆促實施下產生教學品保不佳情形。

二、遠距教學實施注意事項 (1)

1. 實施期程

- 依據「嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心」(以下簡稱中央流行疫情指揮中心)建議停課標準。一旦接獲停課公告，從公告日起，至少需實施兩週以上。端視疫情發展狀況得(可能)延長之。

2. 遠距教學實施方式

- (1)學校有義務提供完善授課學習品質，並配合防疫需求掌握學生到課的社會責任，學校實施遠距教學仍需對此社會責任自我課責。

二、遠距實施方式注意事項 (2)

- (2)依循教育部109年3月19日通報各大專校院有關大專校院因應疫情之遠距教學注意事項，採遠距教學，任課教師於每堂課進行期間應確實掌握並記錄學生線上出席及參與狀況。鑑此，**必須以【同步教學】為主，並採取線上點名。**
- (3)教師得指定各項輔助教材或作業以協助教學，建立公平考核評量方式，並公開說明課程要求及成績評量標準，登錄於課程大綱中，使學生周知。
- (4)**為確保學生學習成效，任課教師進行遠距教學時應注意學生線上出席狀況、觀課與討論情形、評量方式等各面向情形，並保留相關紀錄，裨益未來稽考。**

三、工作準備

- 1. 準備說帖、發布通知。
- 2. 行政會議說明：109年4月8日。
- 3. 提供教學平台及服務資訊，學術單位協助通知所屬專、兼任教師。
- (1) 平台資訊：進入校園入口網並點擊【應用系統】，或點擊連結 <https://meet.google.com/>
- (2) 教師端帳號為「電子信箱帳號@staff.nkuht.edu.tw」，密碼同入口網密碼。學生端帳號為「學號@stu.nkuht.edu.tw」，密碼同入口網密碼。
- 4. 成立檢核及服務工作小組，校、院、系，依照實際任務及需求組成。

四、實際演練



1. 演練期程/時間：109年4月13日(一)~109年4月18日(五)。
2. 實施對象：全校所有專、兼任教師課程師生。
3. 演練方法：於各課程中隨堂演練，請師生同步連線方式配合演練，至少演練一次。
4. 演練內容：測試連線、實施點名、應用軟體使用，演練時開啟錄影，並將演練短片(時間不拘)上傳至 ee-learning 平台。
5. 演練軟體：以Google meet為主。

四、問題回報及改善

5. 回報及改善

- 演練期間若有意見反饋，可填寫回報單提出服務需求。
- 依問題之屬性轉知所屬負責處室單位。
- 提出改進方案。
- 校級工作小組實施改進。



NATIONAL KAOHSIUNG UNIVERSITY
OF HOSPITALITY AND TOURISM
國立高雄餐旅大學

教學資源平台資訊及操作說明

簡報人：楊政樺 教授 兼 教務長

報告日期：2020 年 4 月 8 日

同步教學平台方案比一比



平台名稱	 Google Meet	 Microsoft Teams
人數上限	100人 (因疫情開放至250人，至2020/7/1)	
間數	-	
教師共享螢幕畫面	○	
教師共享文件	○	
白板	-	
聊天室	○	
線上分組討論	-	
會議錄影	○ (因疫情開放至2020/7/1)	

本次演練主要方案





Google meet 優點



- 同步上課100人
- 手機、平板、電腦皆可使用
- 免費
- 本校教師、兼課老師、學生只要有google帳號即可
- 本校教師登入電子信箱帳號[@staff.nkuht.edu.tw](mailto:staff.nkuht.edu.tw) 可以錄影，存檔於雲端
- 可分享桌面
- 可共享文件

遠距教學軟體使用方式



1. 以下皆為本校不需另外付費的版本
2. 詳細操作請參考各工具之站內教學
3. 部份功能因疫情被臨時升級，何時會降規無法確定，請自行注意

工具版本	<u>Google Meet</u> G Suite for Education	<u>Zoom</u> Zoom.us Basic	<u>Microsoft Teams</u> AI for Education
老師何處取得系統？	登入 staff.nkuht.edu.tw 或 直接至 https://meet.google.com/	至官網註冊後取得開設會議室權限	至 https://login.microsoftonline.com/ 使用 Office 365 安裝傳統用戶端軟體
學生	老師用本校@staff.nkuht.edu.tw 網域帳號 但學生只需有任可 Google 帳號即可	老師需至 zoom 註冊，學生不需帳號	本校教職員生需有 @live.nkuht.edu.tw 網域帳號
學生何處取得系統？	登入本校 stu.nkuht.edu.tw Google 九宮格 或 直接至 https://meet.google.com/ 手機、平板請安裝 Google Meet App	PC 使用瀏覽器 手機、平板請安裝 zoom App	至 https://login.microsoftonline.com/ 使用 Office 365 安裝傳統用戶端軟體
學生如何加入會議？	PC 版直接在入口處打入會議代碼 或由老師寄出邀請信件	PC 版直接用瀏覽器貼上會議室網址	由老師把學生加入團隊， 於團隊頻道中加入
人數上限	100 人	100 人	300 人
錄影功能	有。目前提供錄影功能，存檔至 <u>雲端硬碟</u>	有。Basic 版 <u>錄影存在本機電腦</u>	有。 <u>錄影檔存於雲端</u> 可分享
中國可通？	需 VPN	需 VPN	傳統用戶端軟體可直通
功能	單純視訊會議，有聊天、桌面分享	視訊會議、聊天、桌面分享、傳檔	功能多，可 Office 協作
操作	易	易中	中
其他		3 人以上限制 40 分鐘	

同步平台 |



Google Meet (主要方案)



- ① Google Meet 會議室上限 100 人。(因疫情開放至250人，至2020/7/1)
- ② 教師端前置準備：具備麥克風、攝影機之筆記型電腦或PC為佳。
- ③ 學生端前置準備：PC、筆電、手機、平板皆可。
- ④ 帳號登入方式：
 - 教師端帳號為「電子信箱帳號@staff.nkuht.edu.tw」，密碼同入口網密碼。
 - 學生端帳號為「學號@stu.nkuht.edu.tw」，密碼同入口網密碼。
- ⑤ 平台路徑或點擊 <https://meet.google.com/>
 - PC上為純網頁版：入口網→應用系統→教職員Gmail點擊  Google應用程式→ Meet
 - 手機、平板安裝免費APP即能使用，第一次收到會議邀請時會觸發安裝，或者至商城搜尋「Google Meet」安裝。
- ⑥ 本校採用教育版，原限制無法錄影。因疫情關係Google開放錄影功能至2020/7/1。



Google Meet | 平台路徑(主要方案)



- ① 進入校園入口網並點擊【應用系統】，或點擊連結 <https://meet.google.com/>
- 教師端帳號為「電子信箱帳號@staff.nkuht.edu.tw」，密碼同入口網密碼。
 - 學生端帳號為「學號@stu.nkuht.edu.tw」，密碼同入口網密碼。





Google Meet

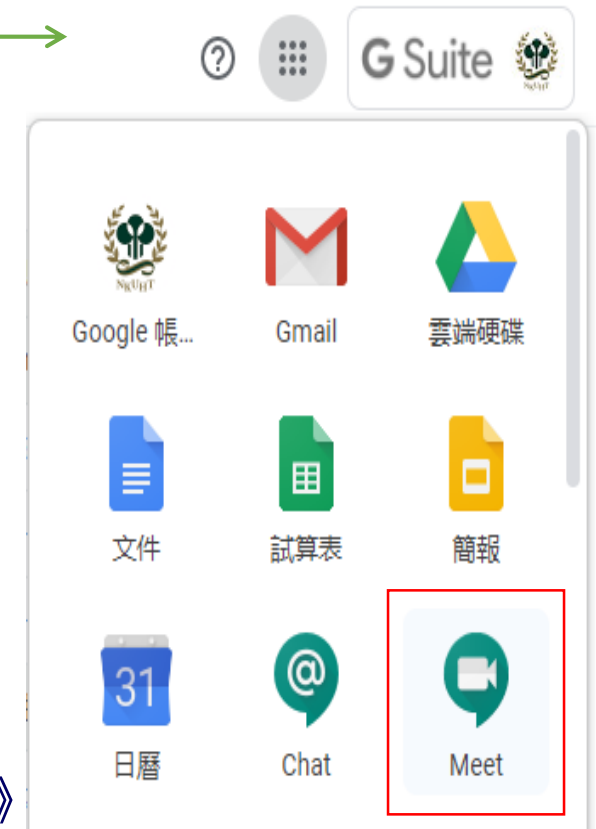
平台路徑(主要方案)



- ② 點擊Google應用系統Meet
- ③ 點擊「加入或發起會議」即可建立新的會議室



- ④ 操作說明及教學
 - [詳細操作手冊請點擊](#) 《引自於國立臺灣大學》
 - [Google Meet 線上教學請點擊](#) 《引自於  家樂福學習頻道》



非同步平台 | ee-learning



- ① 教師端及學生端平台路徑：入口網→應用系統→圖資處→[ee-learning跨裝置數位學習平台](#)。
- ② 教師授課之各班級課程已建置於【我的課程】中，點擊課程即可編輯每週課程主題及教材建置。
- ③ 學生修課課程已建置於【我的課程】中，請學生依循修課教師指示至平台進行線上學習。
- ④ 操作說明及教學：
 - 請進入ee-learning數位學習平台，搜尋【[教務處安心就學方案](#)】，教學影片及操作手冊已建置完成。
 - [ee-learning系統線上教學請點擊](#)。《引自於臺灣數位學習科技》
- ⑤ 如有相關問題，請聯繫圖資處楊咸音#14003，yanghsienyin@mail.nkuht.edu.tw

- ① EverCam 為簡報錄影軟體，讓任課教師錄製簡報及聲音作為教學影片之使用。
- ② 請教師先於電腦安裝 EverCam 簡報錄影軟體
 - 下載點：[EverCam下載處請點擊橘色方塊](#)
- ③ 教師端前置作業：具備麥克風之筆記型電腦或 PC 為佳。
- ④ 操作說明及教學
 - 請進入ee-learning數位學習平台，搜尋【[教務處安心就學方案](#)】，操作手冊已放置於平台中。
 - [EverCam線上教學請點擊](#)。《引自於臺灣數位學習科技》

- ① 以學校 google 帳號登入，上傳影片容量更大。
- ② YouTube影片上傳小提醒
 - 上傳時間視影片長度及網域速度而有所不同。
 - 瀏覽權限記得選擇「不公開」，僅擁有網址者可觀看課程影片。
- ③ 帳號登入方式：
 - 教師端帳號為「電子信箱帳號@staff.nkuht.edu.tw」，密碼同入口網密碼。
 - 學生端帳號為「學號@stu.nkuht.edu.tw」，密碼同入口網密碼。
- ④ 平台路徑：入口網→應用系統→教職員Gmail→點擊  Google應用程式→YouTube 
- ⑤ 操作說明及教學
 - 請進入ee-learning數位學習平台，搜尋【[教務處安心就學方案](#)】，操作手冊已放置於平台中。
 - [YouTube影片上傳教學請點擊](#)。《引自於捷星數位設計》
 - YouTube影片上傳教學影片請點擊以下連結《引自於  Lu Boris》
 - [第一次上傳影片前，請先建立YouTube頻道](#)。
 - [如何上傳影片到YouTube](#)。



簡 報 完 畢
敬 請 指 教